



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง หลักเกณฑ์การกำหนดรหัสประจำวิชา พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์ การกำหนดรหัสประจำวิชาให้เหมาะสมกับสถานการณ์การจัด
การศึกษาในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๕๐ อธิการบดีจึงออก
ประกาศไว้ ดังนี้

๑. ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์การกำหนดรหัสประจำวิชา พ.ศ. ๒๕๕๕
ลงวันที่ ๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๕

๒. การกำหนดรหัสประจำวิชา ประกอบด้วยหัวข้อต่อไปนี้

๒.๑ รหัสวิชา (Code)

๒.๒ ชื่อวิชา (Title)

๒.๓ จำนวนหน่วยกิต (Credit)

๒.๔ ภาคการศึกษา (Semester)

๒.๕ จำนวนชั่วโมงบรรยาย (Class Hours)

๒.๖ จำนวนชั่วโมงปฏิบัติการ (Lab Hours)

๒.๗ จำนวนชั่วโมงสัมมนา (Seminar Hours)

๒.๘ จำนวนสัปดาห์ (Total Weeks)

๒.๙ วิชาที่ต้องศึกษาก่อน (Prerequisites)

๓. รหัสวิชา (Code)

๓.๑ กรณีรายวิชาเปิดสอนให้กับนักศึกษาของมหาวิทยาลัยมหิดลตามรายละเอียดของหลักสูตร
การศึกษา ประกอบด้วยตัวอักษรและตัวเลขรวม ๗ หลัก ๔ หลักแรกเป็นตัวอักษร และ ๓ หลักหลังเป็นตัวเลข

๓.๑.๑ ตัวอักษร ๔ หลัก มีหลักเกณฑ์การใช้งาน ดังนี้

(๑) ตัวอักษร ๒ หลักแรก เป็นอักษรย่อของส่วนงานที่มีหลักสูตรการสอน คือให้ใช้
อักษรย่อชื่อส่วนงาน จำนวน ๒ ตัวอักษรตามความเหมาะสม ดังตัวอย่าง

ก. ใช้ ๒ อักษรแรกของคำ เช่น SC คือ Science หรือใช้ ๒ อักษรตามเสียง เช่น
PH คือ Public Health หรือใช้ ๒ อักษรที่ปิดท้ายของคำ เช่น PY คือ Pharmacy

ข. แต่ละส่วนงานจะมีเพียงชุดเดียวและจะซ้ำกับส่วนงานอื่นไม่ได้

(๒) ตัวอักษร ๒ หลักต่อมา เป็นอักษรย่อของภาควิชาหรือสาขาวิชา ซึ่งมีหลักเกณฑ์
การย่อ ดังตัวอย่าง

ก. ใช้ ๒ อักษรแรกของคำ เช่น MA คือ Mathematics หรือใช้ ๒ อักษรตามเสียง เช่น EE คือ Electrical Engineering หรือใช้อักษรที่ปิดท้ายของคำ เช่น PY คือ Pharmacy

ข. ต้องไม่ซ้ำกันระหว่างภาควิชาในส่วนงานเดียวกัน

ค. ภาควิชาหรือสาขาวิชาที่ใช้ชื่อเหมือนกัน แต่อยู่ต่างส่วนงาน ควรใช้อักษรย่อเหมือนกัน เช่น ภาควิชา Anatomy ของคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล และคณะวิทยาศาสตร์ ควรใช้อักษร AN เช่นเดียวกัน

ง. รายวิชาซึ่งมีการสอนร่วมกันระหว่างภาควิชาหรือสาขาวิชาต่าง ๆ ให้จัดอยู่ใน Interdisciplinary Course โดยใช้ ID แทนชื่อย่อภาควิชา

จ. รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปที่เปิดสอนสำหรับนักศึกษาทุกหลักสูตร ให้จัดอยู่ใน General Education Course โดยใช้ GE แทนชื่อย่อภาควิชา ทั้งนี้ หากมีการกำหนดรหัสวิชาแล้วมีจำนวนรหัสวิชาไม่เพียงพอกับจำนวนรายวิชา ให้ส่วนงานพิจารณากำหนดอักษรย่อของรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปตามความเหมาะสม และให้ระบุความหมายของอักษรย่อให้ชัดเจน

๓.๑.๒ ตัวเลข ๓ หลัก มีหลักเกณฑ์การใช้งานดังนี้

(๑) ตัวเลขหลักแรก เป็นตัวบอกระดับชั้นปีใด

ก. ระดับต่ำกว่าปริญญาตรี ให้ใช้เลข ๐

ข. ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี ให้ใช้เลข ๑-๒-๓-๔ ตามลำดับ สำหรับบางส่วนงานที่มีหลักสูตร ปี ๕ ปี ๖ ให้ใช้เลข ๕, ๖ ตามลำดับ

ค. ระดับบัณฑิตศึกษา ให้ใช้เลข ๕-๘

(๒) ตัวเลข ๒ หลักต่อมา ตั้งแต่ ๐๑-๙๙ ให้เป็นไปตามดุลพินิจของแต่ละส่วนงาน ยกเว้นเลขรหัสตามข้อ ๓.๑.๒ (๓)

(๓) ประเภทรหัสพิเศษ (Special Codes) ได้แก่หมายเลข ๔๙๑-๔๙๙, ๕๙๑-๕๙๙, ๖๙๑-๖๙๙, ๗๙๑-๗๙๙, ๘๙๑-๘๙๙ ให้ใช้สำหรับวิชาที่มีหน่วยกิตในการลงทะเบียนเรียนของนักศึกษาแต่ละคน ซึ่งลงทะเบียนไม่เท่ากัน เช่น Seminar, Projects และ Directed Reading

นอกจากนี้ หมายเลข ๖๙๗, ๖๙๘, ๖๙๙, ๗๙๘, ๗๙๙, ๘๙๘ และ ๘๙๙ ให้ใช้ดังนี้

๖๙๗ สำหรับ สารนิพนธ์ในระดับปริญญาโท แผน ข

๖๙๘ สำหรับ วิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาโท แผน ก แบบ ก๒

๗๙๘ สำหรับ วิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาโท แผน ก แบบ ก๓

๖๙๙ สำหรับ วิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาเอก แบบ ๒.๑ สำหรับ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท

๗๙๙ สำหรับ วิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาเอก แบบ ๒.๒ สำหรับ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี

๘๙๘ สำหรับ วิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาเอก แบบ ๑.๑ สำหรับ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท

๘๙๙ สำหรับ วิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาเอก แบบ ๑.๒ สำหรับ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี

๓.๒ กรณีรายวิชาประเภท Micro-Credential

๓.๒.๑ กรณีนำรายวิชาเดิมทั้งรายวิชาที่มีอยู่ในหลักสูตรการศึกษา มาจัดทำเป็นรายวิชาประเภท Micro-Credential เพื่อสะสมหน่วยกิตในระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัยมหิดล ให้ใช้รหัสวิชาเดิม

๓.๒.๒ กรณีที่มีการแบ่งเนื้อหาบางส่วนของรายวิชาเดิมที่มีอยู่ในหลักสูตรการศึกษา มาจัดทำเป็นรายวิชาประเภท Micro-Credential เพื่อสะสมหน่วยกิตในระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัยมหิดล ประกอบด้วยตัวอักษรและตัวเลขรวม ๑๐ หลัก โดย ๔ หลักแรกเป็นตัวอักษร ๓ หลักต่อมาเป็นตัวเลข หลักถัดมาเป็นตัวอักษร และ ๒ หลักสุดท้ายเป็นตัวเลข

(๑) ตัวอักษร ๔ หลักแรก และตัวเลข ๓ หลักต่อมา ให้ใช้รหัสวิชาของรายวิชาเดิม

(๒) หลักถัดมา ใช้ตัวอักษร m หมายถึง รายวิชาประเภท Micro-Credential

(๓) ตัวเลข ๒ หลักสุดท้าย ตั้งแต่ ๐๑-๙๙ ให้ใช้ตามลำดับโมดูลจากการแบ่งเนื้อหาของรายวิชาที่ส่วนงานเปิดสอนให้กับบุคคลภายนอก

๓.๒.๓ กรณีพัฒนาบทเรียนหรือรายวิชาขึ้นใหม่ ที่ไม่ได้เป็นส่วนหนึ่งของรายวิชาในหลักสูตรการศึกษา เช่น เนื้อหาของการบริการวิชาการ รายวิชาจากหลักสูตรระยะสั้น เป็นต้น มาจัดทำเป็นรายวิชาประเภท Micro-Credential เพื่อสะสมหน่วยกิตในระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัยมหิดล ประกอบด้วยตัวอักษรและตัวเลขรวม ๑๐ หลัก โดย ๔ หลักแรกเป็นตัวอักษร ๓ หลักต่อมาเป็นตัวเลข หลักถัดมาเป็นตัวอักษร และ ๒ หลักสุดท้ายเป็นตัวเลข

(๑) ตัวอักษร ๔ หลักแรก ให้ใช้หลักเกณฑ์เช่นเดียวกับรายวิชาในหลักสูตรการศึกษา ตามข้อ ๓.๑.๑

(๒) ตัวเลข ๓ หลักต่อมา

ก. ตัวเลขหลักแรก ให้ใช้เลข ๙

ข. ตัวเลข ๒ หลักต่อมา ตั้งแต่ ๐๑-๙๙ ให้ใช้ตามลำดับการเปิดสอนรายวิชาประเภท Micro-Credential

(๓) หลักถัดมา ใช้ตัวอักษร m หมายถึง รายวิชาประเภท Micro-Credential

(๔) ตัวเลข ๒ หลักสุดท้าย ตั้งแต่ ๐๑-๙๙ ให้ใช้ตามลำดับการเปิดสอนรายวิชาประเภท Micro-Credential

ตัวอย่างการกำหนดรหัสรายวิชาประเภท Micro-Credential

กรณีที่มีการแบ่งเนื้อหาบางส่วนของรายวิชาเดิมที่มีอยู่ในหลักสูตรการศึกษา : ส่วนงานนำรายวิชา SCMA 203 มาเปิดสอนให้กับบุคคลภายนอกและสะสมหน่วยกิตในระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัยมหิดล โดยมีการแบ่งเนื้อหาของรายวิชาออกเป็น ๒ โมดูล ให้ใช้รหัส SCMA203m01 และ SCMA203m02 ตามลำดับ

กรณีพัฒนาบทเรียนหรือรายวิชาขึ้นใหม่ ที่ไม่ได้เป็นส่วนหนึ่งของรายวิชาในหลักสูตรการศึกษา: ส่วนงานพัฒนารายวิชาจากการบริการวิชาการ เพื่อสะสมหน่วยกิตในระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัยมหิดล จำนวน ๓ รายวิชา ให้ใช้รหัส LAID901m01, LAID901m02 และ LAID901m03 ตามลำดับ

๓.๓ ในกรณีที่นอกเหนือจากนี้ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาเป็นราย ๆ ไป

๔. ชื่อวิชา (Title) ให้เขียนชื่อเต็มของทุก ๆ วิชา ไม่จำกัดจำนวนตัวอักษร

๕. จำนวนหน่วยกิต (Credit)

๕.๑ เป็นจำนวนนับไม่เกิน ๒ หลัก ยกเว้นบทเรียนประเภท Micro-Credential สามารถมีทศนิยมไม่เกิน ๒ ตำแหน่งได้

๕.๒ รหัสพิเศษ (Special Codes) ซึ่งมีหน่วยกิตไม่คงที่ เช่น ๖๙๘ ให้ใส่จำนวนหน่วยกิตต่ำสุดและ

สูงสุด

๖. ภาคการศึกษา (Semester) แบ่งได้ดังนี้

๖.๑ ในกรณีที่แบ่งเวลาเรียนเป็นภาคการศึกษา

ระบบทวิภาค

ใช้ ๑ แทน ภาคการศึกษาที่ ๑

ใช้ ๒ แทน ภาคการศึกษาที่ ๒

ใช้ S แทน ภาคการศึกษาฤดูร้อน

ใช้ ๑ & ๒ เมื่อเรียนต่อเนื่องกันทั้ง ๒ ภาคการศึกษา

ใช้ ๑/๒ เมื่อเรียนภาคการศึกษาที่ ๑ หรือ ๒

ระบบไตรภาค

ใช้ ๑ แทน ภาคการศึกษาที่ ๑

ใช้ ๒ แทน ภาคการศึกษาที่ ๒

ใช้ ๓ แทน ภาคการศึกษาที่ ๓

๖.๒ ในกรณีแบ่งเวลาเรียนไม่แน่นอน หรือมีการหมุนเวียนเวลาเรียนตลอดปีให้ใช้ F (หมายถึง Free)

๗. จำนวนชั่วโมงทฤษฎี (Theory Hours) คิดเป็นจำนวนชั่วโมงต่อ ๑ สัปดาห์ ซึ่งอยู่ในรูปจำนวนนับไม่เกิน ๒ หลัก ยกเว้นรายวิชาประเภท Micro-Credential ตามข้อ ๓.๒ สามารถมีทศนิยมไม่เกิน ๒ ตำแหน่งได้

๘. จำนวนชั่วโมงปฏิบัติ (Practice Hours) คิดเป็นจำนวนชั่วโมงต่อ ๑ สัปดาห์ ซึ่งอยู่ในรูปจำนวนนับไม่เกิน ๒ หลัก ยกเว้นรายวิชาประเภท Micro-Credential ตามข้อ ๓.๒ สามารถมีทศนิยมไม่เกิน ๒ ตำแหน่งได้ โดยจำนวนชั่วโมงปฏิบัติการจะรวมถึงการปฏิบัติในห้องทดลอง หรือการปฏิบัติในภาคสนาม หรือ การขึ้น Ward ฯลฯ ด้วย

๙. จำนวนชั่วโมงค้นคว้าด้วยตนเอง (Self-Study Hours) คิดเป็นจำนวนชั่วโมงต่อ ๑ สัปดาห์ ซึ่งอยู่ในรูปจำนวนนับไม่เกิน ๒ หลัก ยกเว้นรายวิชาประเภท Micro-Credential ตามข้อ ๓.๒ สามารถมีทศนิยมไม่เกิน ๒ ตำแหน่งได้

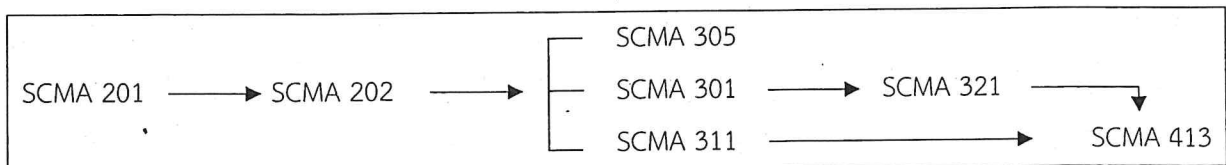
๑๐. จำนวนสัปดาห์ (Total Weeks) คิดเป็นจำนวนสัปดาห์ต่อ ๑ ภาคการศึกษา ซึ่งอยู่ในรูปจำนวนนับไม่เกิน ๒ หลัก

๑๑. วิชาที่ต้องศึกษาก่อน (Prerequisites) มีหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑๑.๑ การระบุวิชาที่ต้องศึกษาก่อน ให้ระบุด้วยรหัสวิชา

๑๑.๒ จำนวนวิชาที่ต้องศึกษานั้น จะมีจำนวนมากหรือน้อยหรือไม่มีเลยได้ ขึ้นอยู่กับระดับการเรียนรู้ของรายวิชา แต่การบันทึกรายวิชาที่ต้องศึกษาก่อนในฐานข้อมูลของมหาวิทยาลัยมหิดล จะบันทึกได้ไม่เกิน ๕ รายวิชา

ตัวอย่าง : การศึกษาวิชาต่าง ๆ ในสาขาวิชาซึ่งมีรหัส SCMA มีลำดับก่อนหลัง ดังรูป



จากรูป Prerequisites ของ SCMA 301 คือ SCMA 202

Prerequisites ของ SCMA 413 คือ SCMA 311 และ SCMA 321

๑๒. การปรับปรุงเปลี่ยนแปลงรหัสวิชา

๑๒.๑ การกำหนดรหัสใหม่กับรายวิชาใหม่ สามารถกระทำได้

๑๒.๒ การเปลี่ยนชื่อรายวิชาเดิมเป็นชื่อใหม่ และใช้รหัสใหม่สามารถกระทำได้ แต่ต้องตรวจสอบว่าไม่ซ้ำซ้อนกับรหัสวิชาอื่น

๑๒.๓ การเปลี่ยนชื่อรายวิชาเดิมเป็นชื่อใหม่ แต่ใช้รหัสเดิมจะกระทำไม่ได้ ยกเว้นแต่จะได้ออกประกาศยกเลิกการใช้รหัสวิชานั้นและไม่มีนักศึกษาลงทะเบียนในรายวิชานั้นไปแล้วเป็นระยะเวลา ๕ ปีหรือตามวงรอบของการปรับปรุงหลักสูตร และรายวิชาในหลักสูตรที่ได้รับอนุมัติให้เปิดสอนแล้ว แต่ยังไม่มียกเลิกศึกษาลงทะเบียนเรียน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์บรรจง มไหสวริยะ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล